

**ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN**  
für die Anmeldung zum Mittagessen im Schulbuffet  
kurz „AGB-Mittagessen“: Goethe-Gymnasium, gültig ab: 04. September 2023

1. Die Anmeldung für das Mittagessen erfolgt online unter <https://goethe.ynhald.com>. In einem ersten Schritt ist es notwendig der Zustimmungserklärung (Datenschutz) und der SEPA-Lastschrift zuzustimmen, damit die Freischaltung des Profils und künftige Bestellungen möglich sind.
2. Zustimmungserklärung: Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist wichtig, wir verarbeiten Ihre Daten ausschließlich zum Zweck der Online-Bestellung, sowie Verwaltung des warmen Mittagstisches.
3. SEPA- Lastschrift - Mandat (Ermächtigung) muss ausgefüllt und unterzeichnet entweder per Email retourniert werden an [schulbuffet.goethegymnasium@gmail.com](mailto:schulbuffet.goethegymnasium@gmail.com) oder in der ersten Schulwoche direkt beim Buffet abgegeben werden.
4. Freischaltung des Profils: Für die Anlegung des Profils im Bestellsystem wird eine einmalige Bearbeitungsgebühr von € 5,- verrechnet. Die Abbuchung der Bearbeitungsgebühr erfolgt bei der ersten Essensabbuchung. Diese Gebühr fällt nur für die Neuanlegung an und ist dann für die folgenden Jahre (gesamten Schulbesuch) gültig.
5. Organisation und Verwaltung des Mittagstisches obliegen nicht dem Verwaltungsbereich der Schule.
6. Das Essen wird von der Firma „Die Menü Manufaktur GmbH“ geliefert.
7. Speiseplan / Menü: Es stehen täglich zwei verschiedene Hauptspeisen mit Suppe oder Dessert zur Auswahl. Es besteht auch die Möglichkeit nur die Hauptspeise zu wählen. Menü A: Hausmannskost mit Fleisch oder Fisch, Suppe oder Dessert EUR 6,50, Menü B: Vegetarisch oder Süßspeise mit Suppe oder Dessert EUR 6,50, Menü C: Nur die Hauptspeise ohne Suppe oder Dessert EUR 5,50.
8. Die Ausgabe des Essens erfolgt jeweils nach der 5. (12:45 Uhr) und 6. Stunde (13:40 Uhr). An Tagen mit allgemein früherem Unterrichtschluss erfolgt die Essensausgabe nach der letzten Stunde (z.B. 11:45 Uhr).
9. Die Bezahlung des Mittagstisches erfolgt per Bankeinzug. Die Abbuchung erfolgt immer in den ersten 1-5 Werktagen des Folgemonats, unter Berücksichtigung aller Bestellungen bzw. Abbestellungen des Monats. Bei Fehlbuchungen (z.B. mangelnde Kontodeckung) werden alle anfallenden Bankspesen vom Kunden getragen.
10. Abbestellungen oder Änderungen können bis zu 14 Tage vor der Konsumation im Bestellsystem von Ihnen geändert werden.
11. Bei Krankheitsfällen oder unerwarteter Abwesenheit muss das bestellte Essen spätestens bis 7:30 Uhr am selben Tag per Mail abbestellt werden. Spätere Stornos können aus organisatorischen Gründen leider nicht mehr berücksichtigt werden.

Sollten Sie weitere Fragen zur Anmeldung, Ablauf oder Abrechnung haben, wenden Sie sich bitte per Email an [schulbuffet.goethegymnasium@gmail.com](mailto:schulbuffet.goethegymnasium@gmail.com) oder telefonisch unter +43 699 13123441.

Schulbuffet, Inh. Ljubica Ristic  
A-1220 Wien, Langobardenstraße 128/17/1  
Mobil: +43 699 13123441